

FORMULAIRE DE MISE EN CANDIDATURE 2010
POUR UN POSTE AU CONSEIL DE DIRECTION PROVINCIAL
Date limite d'application: 16 h 30 (heure normale de l'Est), le mardi 30 juin 2010

Nom : _____

Adresse : _____

Ville/Province/Code postal : _____

Numéro et nom du district : _____

Tél : () _____ Téléc. : () _____ Courriel : _____

En accord avec les Statuts, Règlements et Lignes directrices provinciaux, je déclare par la présente être membre titulaire d'ERO/RTO et en nomination au poste de:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Président(e) | <input type="checkbox"/> Deuxième vice-président(e) |
| <input type="checkbox"/> Premier vice-président(e) | <input type="checkbox"/> Membre du Conseil de direction provincial |

Signature du candidat(e) : _____ Date : _____

Approuvé par le district/unité _____, lors d'une réunion de la direction du district/unité tenue le (date) _____

Signature de la présidence du district/unité : _____ Date : _____

Signature du (de la) secrétaire du district/unité _____ Date : _____

(Une condition exigée des membres qui postulent un poste au Conseil de direction provincial est d'accepter l'hébergement dans des hôtels réservés par ERO/RTO lors de la participation des membres à des rencontres.)

1. Je consens à la collecte, à l'utilisation et à la divulgation de l'information fournie sur ce formulaire, aux fins jugées appropriées et nécessaires par le Comité des mises en candidatures d'ERO/RTO.
2. Par la présente, je déclare que ni le/la soussigné(e), ni aucun membre de ma famille immédiate ne possède un intérêt matériel quelconque ni ne profitera d'un gain financier quelconque ou autre à la suite de ma participation aux affaires de l'organisme d'ERO/RTO pour le poste auquel je suis en nomination. De plus, je déclarerai immédiatement tout intérêt de ce genre, s'il devait survenir à la suite de ma nomination ou de mon élection.
3. Par la présente, j'indique le nom du régime d'assurance santé auquel je souscrit à l'heure actuelle

Nom du régime d'assurance santé

J'ai pris connaissance de ce qui précède et en signant le présent formulaire, j'atteste de mon consentement et de la divulgation de toutes les informations requises. De plus, ma signature atteste que l'information fournie est véridique.

Signature du candidat(e) _____

Date : _____

Veillez remplir et fournir les documents requis à l'aide des directives imprimées à la page suivante et faites parvenir au directeur général d'ici le 30 juin 2010.

LIGNES DIRECTRICES

- a) Les mises en candidatures doivent être approuvées par résolution lors d'une réunion de la direction du district ou de l'unité,
- b) Les formulaires de mises en candidatures doivent être signés tant par la présidence du district ou de l'unité que le (la) secrétaire du district ou de l'unité,
- c) Le candidat(e) doit signer et dater le Formulaire de CONSENTEMENT ainsi que la DÉCLARATION,
- d) Le formulaire de mise en candidature doit parvenir au directeur général au plus tard le 30 juin 2010.
- e) Vous devez aussi faire parvenir une déclaration personnelle ainsi qu'un curriculum vitae au plus tard le 30 juin 2010 qui seront inclus dans les rapports du Sénat envoyés avant la tenue du Sénat.
- f) La candidature peut être accompagnée d'un document d'appui de 250 mots ou moins. Cet énoncé peut inclure :
 - le nombre d'années d'enseignement,
 - l'expérience reliée à l'enseignement (administration, supervision, organismes professionnels)
 - le bénévolat pour ERO/RTO et les districts/unités, ou au niveau provincial,
 - le travail auprès d'autres organismes bénévoles, et
 - les qualités personnelles vous rendant aptes à devenir membre du Conseil de direction provincial.
- g) Une copie de votre curriculum vitae.

REMARQUE

Les participants au Sénat pourront faire d'autres mises en candidatures, en accord avec les Statuts, Règlements et politiques – Règlement 5, Section 1 (b).

Le bureau provincial défraiera les dépenses du candidat(e) seulement s'il (elle) est déjà admissible à assister au Sénat.